

Algemene voorwaarden

van

GUIDEOLOGY

Guideology is een handelsnaam van M Consult, gevestigd te Houten, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder nummer 30176069, hierna te noemen: 'GUIDEOLOGY'.

Definities en begripsomschrijvingen

Cursussen

Onder cursussen worden onder andere verstaan: open opleidingen, seminars, workshops, studiebijeenkomsten, informatiebijeenkomsten en congressen.

Diensten

Onder door GUIDEOLOGY te verrichten diensten wordt verstaan al hetgeen GUIDEOLOGY ten behoeve van de opdrachtgever maakt, verzorgt, verricht en/of onderneemt of laat maken, verzorgen, verrichten en/of ondernemen. Deze diensten kunnen (maar niet uitsluitend) inhouden: advies, onderzoek en realisatie van marketing, communicatie en reclame, commercie en propositieontwikkeling met de inzet van gedragspsychologie; e.e.a. in de ruimste zin van het woord.

Opdrachtgever

Onder de opdrachtgever wordt verstaan de wederpartij van GUIDEOLOGY bij overeenkomsten tot het verrichten van diensten door GUIDEOLOGY en/of leveren van zaken en goederen door GUIDEOLOGY.

Partijen

De opdrachtgever en GUIDEOLOGY samen.

Schriftelijk

E-mail of brief.

1. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op
 - alle offertes, voorstellen en opdrachtbevestigingen die GUIDEOLOGY uitbrengt aan de opdrachtgever;
 - overeenkomsten tussen GUIDEOLOGY en de opdrachtgever;
 - door GUIDEOLOGY uitgevoerde of uit te voeren diensten.
2. De opdrachtgever aanvaardt dat deze algemene voorwaarden van toepassing zijn op alle betrekkingen tussen GUIDEOLOGY en opdrachtgever.
3. Eventuele (algemene) voorwaarden van de opdrachtgever zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op de relatie tussen GUIDEOLOGY en de opdrachtgever.
4. Afwijkingen van hetgeen in de leden 1 t/m 3 is bepaald zijn alleen van kracht als hiermee door GUIDEOLOGY uitdrukkelijk en schriftelijk is ingestemd.

1. Offertes

1. Alle offertes zijn vrijblijvend en worden gedurende één maand gestand gedaan, tenzij de offerte anders vermeldt of gestand doen door GUIDEOLOGY in redelijkheid niet van GUIDEOLOGY kan worden verlangd.

2. Indien er zich tijdens de uitvoering van de diensten bijzondere omstandigheden voordoen kan de uiteindelijke factuur afwijken van de offerte. Zodra GUIDEOLGY hiervan kennis krijgt zal hij dit met de opdrachtgever bespreken. Indien nodig zullen dan aanvullende en /of nieuwe afspraken worden gemaakt.
3. Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever tevoren is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat deze informatie juist en volledig is en dat hij gerechtigd is deze informatie aan GUIDEOLGY te verstrekken. GUIDEOLGY is gerechtigd de extra werkzaamheden die door onjuiste of onvolledige informatie nodig blijken door te berekenen aan de opdrachtgever en eventuele andere op deze informatie gebaseerd afspraken eenzijdig aan te passen, zonder dat hiervoor overleg met of toestemming van de opdrachtgever nodig is.
4. Alle in een offerte gedane voorstellen of getoonde voorbeelden blijven (intellectueel) eigendom van GUIDEOLGY.

2. Totstandkoming overeenkomst

1. Een overeenkomst komt tot stand door
 - een door de opdrachtgever voor akkoord getekende offerte, voorstel of opdrachtbevestiging van GUIDEOLGY;
 - uitingen en handelingen van de opdrachtgever op basis waarvan redelijkerwijs door GUIDEOLGY een akkoord mag worden verondersteld.
2. Indien door de opdrachtgever voorbehouden of wijzigingen ten opzichte van de offerte, het voorstel of opdrachtbevestiging worden voorgesteld of aangebracht, komt de overeenkomst pas tot stand indien GUIDEOLGY aan de opdrachtgever schriftelijk bericht heeft met deze afwijkingen in te stemmen.

3. Aard van de overeenkomst

1. De overeenkomsten zijn overeenkomsten van opdracht en/of koopovereenkomsten. Zij zijn nimmer arbeidsovereenkomsten in de zin van art. 7:610 BW en nimmer fictieve dienstbetrekkingen in de zin van art. 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en art. 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd, maar overeenkomsten van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 Burgerlijk Wetboek.
2. De opdrachtgever heeft uitdrukkelijk géén zeggenschap over de werkzaamheden van GUIDEOLGY. GUIDEOLGY is derhalve vrij de werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de opdrachtgever uit te voeren.
3. GUIDEOLGY is bevoegd naar eigen keuze personen of derde partijen in te zetten voor de feitelijke uitvoering van de opdracht.

4. Wijziging van de overeenkomst

1. Wijzigingen in de overeenkomst zijn slechts van kracht indien zij schriftelijk tussen GUIDEOLGY en opdrachtgever zijn overeengekomen. GUIDEOLGY is gerechtigd de daarmee gemoeide kosten als meerwerk in rekening te brengen. Deze wijzigingen kunnen door GUIDEOLGY ook als aanvullende of nieuwe overeenkomst worden aangemerkt.

2. Indien het voorafgaand of tijdens de uitvoering van de overeenkomst door gewijzigde omstandigheden of voortschrijdend inzicht naar de mening van GUIDEOLGY wenselijk is om inhoudelijke wijzigingen in de dienstverlening door te voeren om het beoogde resultaat te bereiken, staat het GUIDEOLGY vrij om zijn dienstverlening dienovereenkomstig aan te passen. GUIDEOLGY zal dit aan de opdrachtgever melden. Deze wijzigingen zijn geen grond voor de opdrachtgever om de overeenkomst op te zeggen of aan te passen, tenzij deze wijzigingen substantiële gevolgen hebben voor de kosten. In dat laatste geval zullen opdrachtgever en GUIDEOLGY afstemmen.
3. GUIDEOLGY is gerechtigd de extra werkzaamheden die door onjuiste of onvolledige informatie van de opdrachtgever betreffende de wijzigingen nodig blijken door te berekenen aan de opdrachtgever en eventuele andere op deze informatie gebaseerd afspraken eenzijdig aan te passen.
4. GUIDEOLGY is niet verantwoordelijk voor de door wijzigingen van de opdrachtgever ontstane gevolgen.

5. Annulering van de overeenkomst

1. Indien de opdrachtgever de opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert is deze gehouden GUIDEOLGY de reeds gemaakte kosten en reeds uitgevoerde werkzaamheden te vergoeden. GUIDEOLGY is niet gehouden de producties van deze werkzaamheden te leveren.
2. Voorgaande laat onverlet het recht van GUIDEOLGY om nakoming, ontbinding en/of schadevergoeding te eisen.

6. Ondeelbaarheid en hoofdelijkheid

1. Indien de opdrachtgever uit twee of meerdere partijen bestaat, dan is ieder van deze partijen voor het geheel van de uit de overeenkomst voor de opdrachtgever voortvloeiende verplichtingen aansprakelijk. Deze partijen zijn derhalve hoofdelijk verbonden en de verplichtingen zijn ondeelbaar.

7. Overdracht van rechten en plichten

1. Geen van de partijen is gerechtigd de rechten en plichten die uit de overeenkomst voortvloeien geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij.
2. In de situatie dat de relevante activiteit(en) van de opdrachtgever om welke reden, op welke wijze en in welke vorm dan ook wordt samengebracht met, dan wel wordt voortgezet in een andere onderneming, ontstaat er voor wat betreft de nakoming van de verplichtingen uit de overeenkomst met GUIDEOLGY een hoofdelijke aansprakelijkheid voor de oorspronkelijke en opvolgende onderneming.

8. Uitvoering van de diensten en inschakeling van derden

1. GUIDEOLGY zal de diensten naar beste inzicht, kennis en vermogen en overeenkomstig de eisen en normen die in de branche van GUIDEOLGY gelden uitvoeren. Deze verplichting is een inspanningsverplichting; het bereiken van het beoogde resultaat wordt door GUIDEOLGY niet gegarandeerd.
2. GUIDEOLGY is gerechtigd om voor de uitvoering van de diensten derden in te schakelen. GUIDEOLGY staat in voor de deskundigheid van deze derden. Eventuele bedingen die voor

GUIDEOLOGY gelden zullen door GUIDEOLOGY ook worden opgelegd aan genoemde derden.

3. De opdrachtgever is gehouden deze derden dezelfde faciliteiten te bieden als welke deze GUIDEOLOGY biedt.

9. Prestaties opdrachtgever

1. De opdrachtgever is gehouden GUIDEOLOGY alle voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke informatie te verstrekken en zijn medewerkers, locaties, apparatuur en systemen indien nodig ter beschikking te stellen. Opdrachtgever is gehouden op eerste verzoek met GUIDEOLOGY af te stemmen.
2. GUIDEOLOGY is gerechtigd de extra werkzaamheden die door onjuiste of onvolledige informatie of medewerking nodig blijken door te berekenen aan de opdrachtgever en eventuele andere op deze informatie gebaseerd afspraken eenzijdig aan te passen, zonder dat hiervoor overleg met of toestemming van de opdrachtgever nodig is.

10. Publicaties en eigen promotie

1. Tenzij hierover andersluidend is overeengekomen heeft GUIDEOLOGY het recht om de voor de opdrachtgever verrichte diensten en verzorgde producties te gebruiken voor eigen publiciteit of promotie. Hieronder is niet begrepen informatie of feiten die redelijkerwijs geacht kunnen worden vertrouwelijk te zijn.

11. Intellectuele eigendom

1. GUIDEOLOGY behoudt altijd alle rechten op door hem gemaakte plannen, documenten, producties, programmatuur, modellen, concepten, communicatiemiddelen en andere zaken die vatbaar zijn voor intellectuele eigendomsrechten die door GUIDEOLOGY geleverd of gebruikt zijn in het kader van de overeengekomen diensten.
2. Dit is alleen anders als GUIDEOLOGY de opdrachtgever deze rechten uitdrukkelijk en schriftelijk, geheel of gedeeltelijk, al dan niet tegen aanvullende voorwaarden of betaling, heeft overgedragen. Deze overdracht is dan eenmalig en uitsluitend voor het overeengekomen gebruik tenzij anders overeengekomen.
3. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen verkrijgt de opdrachtgever nimmer de exclusiviteit voor een bepaalde dienst, productie en/of de (creatieve) inhoud daarvan.
4. De opdrachtgever mag de hiervoor genoemde zaken of goederen niet geheel of gedeeltelijk aan derden tonen, kopiëren of op andere wijze openbaar maken anders dan voor het doel waarvoor zij in het kader van de overeenkomst zijn bedoeld.
5. Methodieken, wetenschap, modellen, kennis en werkwijzen en andere voor de goede uitoefening van het bedrijf van GUIDEOLOGY noodzakelijke of nuttige zaken zijn altijd uitgesloten van overdracht.
6. Intellectuele eigendomsrechten op de ideeën, concepten en producties van GUIDEOLOGY die aan de opdrachtgever zijn voorgelegd, doch niet bij de uitvoering van de diensten worden gebruikt, blijven altijd van GUIDEOLOGY. Voorts behoudt GUIDEOLOGY het intellectuele eigendomsrecht op zijn ideeën, concepten en producties, die zijn voorgelegd voorafgaande aan het sluiten van de overeenkomst, bijvoorbeeld bij een presentatie door GUIDEOLOGY met als doel het aangaan van

een overeenkomst met GUIDEOLOGY, indien uit deze presentatie geen overeenkomst is voortgevloeid en eveneens indien dat wel het geval is, doch deze ideeën en producties niet bij de uitvoering van de prestaties worden gebruikt.

7. Bij auteursrechtelijk beschermde producties is naamsvermelding van GUIDEOLOGY verplicht, tenzij daar in de uitvoering overwegende bezwaren tegen bestaan. Indien GUIDEOLOGY de wens hiertoe kenbaar maakt dient de opdrachtgever naamsvermelding achterwege te laten.
8. De opdrachtgever vrijwaart GUIDEOLOGY voor aanspraken voor inbreuken op intellectuele eigendomsrechten van derden in het geval betreffende zaken of goederen via de opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de overeenkomst ter kennis of in bezit van GUIDEOLOGY zijn gekomen.
9. GUIDEOLOGY heeft het recht om de in het kader van een opdracht verworven kennis en inzichten voor eigen gebruik aan te wenden.

12. Geheimhouding

1. GUIDEOLOGY verplicht zich tot geheimhouding, ook na het einde van een overeenkomst, van al hetgeen hem in het kader van zijn dienstverlening over de onderneming van opdrachtgever en diens relaties in de ruimste zin bekend is of zal worden, voor zover door de bekendmaking van die wetenschap naar redelijke verwachting de belangen van opdrachtgever kunnen worden geschaad.
2. Deze geheimhouding strekt zich uit tot na de beëindiging van de overeenkomst.
3. De geheimhoudingsplicht is niet van toepassing in het geval GUIDEOLOGY op grond van een wettelijke verplichting en/of rechterlijke uitspraak gehouden is deze informatie te openbaren.
4. Geheimhouding geldt niet voor feiten of informatie die ook via openbare bronnen beschikbaar zijn of waren, die reeds rechtmatig in het bezit van GUIDEOLOGY waren of waarvoor de opdrachtgever toestemming tot openbaarmaking heeft gegeven.

13. Tijdigheid en kwaliteit

1. GUIDEOLOGY zal de prestaties uitvoeren op het tijdstip of uiterlijk onmiddellijk na het einde van de leveringstermijn, dat respectievelijk die bepaald is in de offerte of latere schriftelijke afspraken. Indien de opdrachtgever bij acceptatie van de offerte een termijn heeft gesteld is deze alleen van toepassing indien GUIDEOLOGY daarmee schriftelijk heeft ingestemd en vangt deze aan op de datum van deze instemming.
2. Wordt het tijdstip van uitvoering overschreden dan verplicht dat GUIDEOLOGY niet tot enige vergoeding jegens de opdrachtgever. De opdrachtgever zal GUIDEOLOGY dan schriftelijk met ontvangstbevestiging in gebreke dienen te stellen onder vermelding van een laatste redelijke termijn om alsnog te presteren.
3. De opdrachtgever is verplicht het geleverde terstond na de levering op eventuele tekorten en gebreken in de kwaliteit of anderszins te controleren. Indien er dan sprake zou blijken te zijn van een tekort en/of gebrek omdat het geleverde niet voldoet aan de overeengekomen kwaliteit of om een andere reden, dient de opdrachtgever dat binnen één week na de levering schriftelijk met ontvangstbevestiging aan GUIDEOLOGY te melden, onder volledige omschrijving van het tekort en/of gebrek, bij gebreke waarvan reclames dienaangaande niet meer door GUIDEOLOGY in behandeling

worden genomen.

4. Mocht het tekort en/of gebrek echter bij de levering niet zichtbaar zijn of niet na enig onderzoek aan het licht hebben behoren te komen, doch eerst na verloop van tijd ontdekt kunnen worden, dan dient de opdrachtgever dat tekort en/of gebrek op de hiervoor omschreven wijze aan GUIDEOLOGY te melden binnen één week nadat hij het tekort en/of gebrek redelijkerwijs had moeten ontdekken.
5. Indien er daadwerkelijk van een vorenbedoeld tekort en/of gebrek sprake is, ontslaat dat de opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting jegens GUIDEOLOGY en is GUIDEOLOGY uitsluitend verplicht, ter zijner keuze, de ondeugdelijke productie te vervangen nadat het oorspronkelijk geleverde terug is ontvangen of een vergoeding te betalen van ten hoogste de factuurwaarde van het geleverde minus de kosten die GUIDEOLOGY hiervoor heeft dienen te maken. Tot verdere schadevergoeding dan hiervoor genoemd is GUIDEOLOGY nimmer verplicht.
6. Door GUIDEOLOGY op geleverde digitale producten (niet beperkt tot software) kunnen niet worden gerestitueerd. Indien de wederpartij kan aantonen dat het medium waarop de digitale producten geleverd werden ondeugdelijk was dan zal GUIDEOLOGY kosteloos een vervangend medium toezenden.

14. Cursussen

1. Ten aanzien van door GUIDEOLOGY aangeboden cursussen gelden, zo nodig als aanvulling op of wijziging van hetgeen elders in deze algemene voorwaarden is bepaald, de navolgende bepalingen.
2. Uitsluitend natuurlijke personen kunnen als cursist worden ingeschreven. Indien de wederpartij niet tevens cursist is maar namens of ten behoeve van andere natuurlijke personen de inschrijving verricht staat de wederpartij in voor nakoming van alle uit hoofde van dit artikel op de cursist rustende verplichtingen en worden alle handelingen van de cursist toegerekend aan de wederpartij.
3. GUIDEOLOGY is niet gehouden om inschrijvingen te accepteren en beslist bij overschrijding van het aantal beschikbare cursusplaatsen zelf wie hij als cursist zal toelaten.
4. Ook nadat de bevestiging voor deelname aan de cursus aan de wederpartij en/of cursist is verzonden, is GUIDEOLOGY gerechtigd de cursus te annuleren en/of te verplaatsen naar een andere datum en/of locatie. Indien verplaatsing van de cursus niet mogelijk is, dan wel indien de cursist schriftelijk aantoont dat hij geen gelegenheid heeft om op de nieuwe datum/locatie de cursus bij te wonen, zal het cursusgeld worden terugbetaald.
5. De inschrijving van een cursist voor een cursus komt tot stand door verzending van de bevestiging van de inschrijving door GUIDEOLOGY aan de wederpartij. Een cursist is bevoegd om een andere natuurlijke persoon in zijn plaats te laten deelnemen, mits dit voornemen uiterlijk op de dag van de cursus, voor aanvang daarvan, schriftelijk aan GUIDEOLOGY kenbaar is gemaakt. De wederpartij is gerechtigd om uiterlijk tot 14 kalenderdagen vóór de cursus deelname daaraan te annuleren dan wel te verzoeken de inschrijving over te zetten naar een andere cursusdatum. In voornoemde gevallen is de wederpartij administratiekosten verschuldigd van € 50,=.
6. GUIDEOLOGY is niet verplicht het verzoek om de cursusdatum te wijzigen in behandeling te nemen. In het geval deelname aan de cursus tijdig is geannuleerd worden de cursusgelden, indien reeds voldaan, aan de wederpartij gerestitueerd. In het geval annulering niet tijdig plaatsvindt zijn de volledige cursusgelden aan GUIDEOLOGY verschuldigd.

7. Uiterlijk op de dag van de cursus dienen de cursusgelden, waarvoor de wederpartij een factuur zal ontvangen, te zijn voldaan. GUIDEOLGY is gerechtigd een cursist toegang tot de cursus te weigeren indien de betaling die voor de betreffende cursist verschuldigd is niet tijdig is ontvangen.
8. In geval van ziekte of andere zwaarwegende oorzaken waardoor de cursist niet aanwezig kan zijn op de cursusdag beslist GUIDEOLGY of de cursist (of een vervanger) in de gelegenheid zal worden gesteld om op een andere cursusdag aan de cursus deel te nemen.
9. De cursisten zijn gehouden om alle aanwijzingen en regels die door GUIDEOLGY schriftelijk of mondeling worden gesteld op te volgen. GUIDEOLGY is gerechtigd om cursisten de toegang tot de cursus te ontzeggen indien zij de door GUIDEOLGY gegeven aanwijzingen en/of gestelde regels niet opvolgen, zonder dat er voor de wederpartij een aanspraak ontstaat op terugbetaling van de cursusgelden.

15. Honoraria, tarieven, kosten, betaling en facturering

1. De opdrachtgever zal in verband met de door hem verrichte diensten en/of leveringen maandelijks factureren aan de opdrachtgever, tenzij andere termijnen zijn afgesproken. De opdrachtgever is verplicht de facturen van GUIDEOLGY binnen 14 dagen na factuurdatum te voldoen, zonder enige inhouding of verrekening. Als betalingsdatum geldt de datum van bijschrijving op de rekening van GUIDEOLGY.
2. Indien de opdrachtgever niet binnen 7 dagen na ontvangst van de factuur bezwaar maakt tegen de hoogte van het in rekening gebrachte bedrag, wordt hij geacht met de juistheid van de factuur in te stemmen. De dag na de factuurdatum wordt vermoed de datum te zijn waarop de opdrachtgever de factuur heeft ontvangen. Uit de boekhouding van GUIDEOLGY blijkt wat partijen over en weer van elkaar te vorderen hebben.
3. De in de offerte en overeenkomst genoemde prijzen zijn exclusief B.T.W. en eventuele reis-, verblijfs-, verzend-, transport- en portokosten, tenzij daarbij uitdrukkelijk anders is vermeld. De opdrachtgever is gehouden deze kosten te vergoeden.
4. Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan de opdrachtgever doorberekend. GUIDEOLGY is gerechtigd overeengekomen tarieven en prijzen tussentijds te verhogen wanneer zich na het sluiten van de overeenkomst stijgingen voordoen in de kosten van materialen of diensten die voor de uitvoering van de overeenkomst nodig zijn, en/of van andere kosten, die de kostprijs van GUIDEOLGY beïnvloeden.
5. GUIDEOLGY is bevoegd te verlangen dat de wederpartij een aanbetaling zal verrichten of nader te bepalen zekerheden zal stellen voordat GUIDEOLGY met de uitvoering van de overeenkomst aanvangt. Een gelijke bevoegdheid bestaat indien GUIDEOLGY reeds met de uitvoering van de overeenkomst is aangevangen. Indien GUIDEOLGY van deze bevoegdheden gebruik maakt worden de betalingstermijnen van reeds door GUIDEOLGY uitgebrachte facturen niet opgeschort.
6. Indien GUIDEOLGY facturen zendt voor betaling van een derde, die door GUIDEOLGY bij de aan de opdrachtgever te leveren prestaties betrokken is, dient betaling van deze facturen door de opdrachtgever te zijn ontvangen vóór het tijdstip, waarop GUIDEOLGY tot betaling jegens de desbetreffende derde is verplicht.
7. Indien GUIDEOLGY door een vorenbedoelde derde een vergoeding in rekening wordt gebracht, omdat de opdrachtgever hem niet in staat gesteld heeft het aan die derde verschuldigde tijdig te

voldoen, is deze vergoeding voor rekening van de opdrachtgever.

8. Indien de opdrachtgever niet binnen de daarvoor gestelde termijn betaalt, is hij vanaf de eerste dag na het verstrijken van de betalingstermijn een rentevergoeding van 1% per (gedeelte van een) maand verschuldigd over het uitstaande factuurbedrag. GUIDEOLOGY zal na het verstrijken van de betalingstermijn een aanmaning verzenden, vermeerderd met administratiekosten ad € 50,-, waarbij de opdrachtgever een tweede betalingstermijn van 7 dagen wordt gegund. Indien de opdrachtgever ook gedurende deze tweede termijn niet betaalt, is hij van rechtswege in verzuim en is hij – naast voldoening van de factuur – tevens vergoeding van alle buitengerechtelijke en gerechtelijke incassokosten verschuldigd welke gesteld worden op een bedrag van 15% van de factuurwaarde, met een minimum van € 500,-; dit onverlet het recht van GUIDEOLOGY om volledige vergoeding van de genoemde kosten te vorderen.
9. Indien de opdrachtgever niet tijdig aan zijn (betalings)verplichtingen voldoet en evenmin gevolg geeft aan een aanmaning met een termijn van 7 dagen, is GUIDEOLOGY bevoegd zijn prestaties ingevolge de overeenkomst met de opdrachtgever op te schorten of de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst als geheel of gedeeltelijk ontbonden te beschouwen. In dat geval is de opdrachtgever aansprakelijk voor alle door GUIDEOLOGY geleden schade, welke onder meer bestaat uit winstderving en alle buitengerechtelijke en gerechtelijke incassokosten. Verder dient de opdrachtgever per omgaande alle openstaande facturen en de eindfactuur, die GUIDEOLOGY de opdrachtgever bij de ontbinding zal sturen, te voldoen.
10. Iedere betaling van de opdrachtgever strekt primair ter voldoening van de door hem verschuldigde interest en buitengerechtelijke incasso- en administratiekosten en wordt daarna in mindering gebracht op de oudste openstaande vordering.
11. Producten en diensten die via een webshop worden geleverd worden direct bij de bestelling ervan betaald.

16. Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. GUIDEOLOGY is niet aansprakelijk voor schade van de opdrachtgever of derden, behoudens het geval dat de opdrachtgever bewijst dat de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van GUIDEOLOGY en de door hem ingeschakelde derden, voor zover de laatsten overeenkomstig de uitdrukkelijke instructies van GUIDEOLOGY handelden. Het betreft hier uitsluitend schade waarvan de opdrachtgever aantoonbaar is dat deze het rechtstreeks en uitsluitend gevolg is van genoemde opzet of grove schuld.
2. De aansprakelijkheid voor schade is beperkt tot het bedrag van de aan GUIDEOLOGY op het moment van de veroorzaking van de schade toekomende vergoedingen voor deze overeenkomst.
3. De opdrachtgever heeft als inhoudelijk deskundige de plicht de geleverde producties en diensten te controleren op onjuistheden en onzorgvuldigheden en aanvaardt de aansprakelijkheid die voortvloeit uit eventuele onjuistheden.
4. Hoewel GUIDEOLOGY er zijn uiterste zorg aan zal besteden dat de producties en diensten voldoen aan alle ter zake toepasselijke eisen, die gesteld worden in wetten en/of andere van overheidswege ter zake gegeven voorschriften, die van kracht zijn op het tijdstip van sluiten van de overeenkomst, en dat geen rechten van derden worden geschonden, staat hij er niet voor in dat dat ook daadwerkelijk het geval is en, indien dat niet het geval mocht blijken te zijn, is hij nimmer

aansprakelijk voor de eventuele gevolgen daarvan.

5. De opdrachtgever vrijwaart GUIDEOLOGY volledig voor alle aanspraken van derden jegens GUIDEOLOGY met betrekking tot de diensten en producties die hij in het kader van de overeenkomst voor de opdrachtgever heeft verricht en gemaakt. Ook vrijwaart de opdrachtgever GUIDEOLOGY volledig voor alle aanspraken van derden, welke het gevolg zijn van het niet nakomen door GUIDEOLOGY van de verplichtingen ingevolge de overeenkomst. De opdrachtgever zal dan ook de schade, welke uit dergelijke aanspraken voor GUIDEOLOGY voortvloeit, aan GUIDEOLOGY vergoeden.

17. Overmacht

1. GUIDEOLOGY is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting en is nimmer aansprakelijk indien hij niet, niet geheel, niet conform eisen of niet tijdig zijn verplichtingen jegens de opdrachtgever kan nakomen ten gevolge van overmacht.
2. Onder overmacht wordt verstaan alle omstandigheden die een normale uitoefening van de werkzaamheden voor GUIDEOLOGY verhinderen en die niet voor risico van GUIDEOLOGY komen. Onder overmacht wordt onder meer maar niet uitsluitend verstaan werkstakingen, brand, relletjes, oproer, geweld, overheidsmaatregelen, storingen in apparatuur, verlies van zaken, ziekte aan de kant van GUIDEOLOGY en overmacht bij of tekortkomingen van derden waarvan GUIDEOLOGY bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik maakt.
3. GUIDEOLOGY zal de opdrachtgever terstond op de hoogte stellen indien zich een toestand van overmacht voordoet. Gedurende de termijn waarbinnen de toestand van overmacht voortduurt worden alle door GUIDEOLOGY aanvaarde termijnen voor levering of nakoming van de overeenkomst opgeschort met de duur van de overmacht, zonder dat de wederpartij op die grond gerechtigd is de overeenkomst op te zeggen, te ontbinden of vergoeding van schade te vorderen.
4. Een toestand van overmacht aan de kant van GUIDEOLOGY schort de betalingstermijn van reeds aan de opdrachtgever uitgebrachte facturen niet op, evenmin als het recht van GUIDEOLOGY om betaling van deze facturen te vorderen.
5. Indien door overmacht de uitvoering meer dan twee maanden vertraagd wordt, zijn zowel GUIDEOLOGY als de opdrachtgever bevoegd de overeenkomst als beëindigd te beschouwen. In dat geval heeft GUIDEOLOGY in ieder geval recht op vergoeding van de door hem gemaakte kosten.
6. Indien de overmacht intreedt, terwijl de overeenkomst reeds ten dele is uitgevoerd, heeft de opdrachtgever, indien door overmacht de resterende levering van producties of diensten meer dan twee maanden vertraagd wordt, de bevoegdheid om hetzij het reeds afgeleverde gedeelte van de producties te behouden en het daarvoor verschuldigde te voldoen, hetzij de overeenkomst ook voor het reeds uitgevoerde gedeelte als beëindigd te beschouwen onder verplichting de reeds geleverde producties naar GUIDEOLOGY terug te zenden voor rekening en risico van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever kan aantonen, dat het reeds afgeleverde gedeelte door de opdrachtgever niet meer nuttig kan worden aangewend ten gevolge van het niet afleveren van het resterende. Geleverde diensten dienen altijd te worden betaald.

18. Beëindiging en ontbinding

1. In het geval van een overeenkomst voor onbepaalde tijd zijn partijen gerechtigd de overeenkomst

door opzegging schriftelijk te beëindigen met inachtneming van een termijn van 2 maanden. Gedurende de opzegtermijn blijft de overeenkomst onverminderd van kracht.

2. In het geval van een overeenkomst van opdracht of bepaalde tijd is GUIDEEOLOGY gerechtigd de overeenkomst door opzegging schriftelijk te beëindigen met inachtneming van een termijn van 1 maand, tenzij de redelijkheid en billijkheid een kortere termijn vereisen.
3. GUIDEEOLOGY is daarnaast bevoegd de overeenkomst per direct te ontbinden indien:
 - (a) Op goede gronden aannemelijk is dat opdrachtgever de overeenkomst niet zal nakomen of indien reeds sprake is van tekortkomingen aan de zijde van de opdrachtgever;
 - (b) De opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, hij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt, door beslaglegging, onder curatelestelling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over zijn vermogen of delen ervan verliest, of indien ten aanzien van de opdrachtgever toepassing van de regeling schuldsanering natuurlijke personen wordt gelast;
 - (c) De opdrachtgever overlijdt;
 - (d) De opdrachtgever overgaat tot staking van de bedrijfsvoering of overdracht van de onderneming zonder dat door de verkrijgende partij afdoende zekerheden worden gesteld voor de nakoming.
4. Door de ontbinding worden over en weer bestaande vorderingen onmiddellijk opeisbaar. Ook is in dit geval de opdrachtgever aansprakelijk voor de door GUIDEEOLOGY geleden schade, onder meer bestaande uit winstderving. Bij ontbinding is door GUIDEEOLOGY geen (schade)vergoeding aan de opdrachtgever verschuldigd.
5. Indien GUIDEEOLOGY de overeenkomst beëindigt voordat deze door GUIDEEOLOGY is (geheel) is uitgevoerd, is GUIDEEOLOGY gerechtigd een beloning of kosten in rekening te brengen voor de reeds verrichte werkzaamheden. Is de (inhoudelijke) uitvoering nog niet aangevangen dan heeft GUIDEEOLOGY recht op de reeds in dit verband gemaakte (voorbereidende) kosten.
6. GUIDEEOLOGY is, in geval van beëindiging van de overeenkomst in één van de hierboven beschreven gevallen geen schadevergoeding aan de wederpartij verschuldigd.

19. Houding van de opdrachtgever ten opzichte van het personeel van GUIDEEOLOGY

1. De opdrachtgever verbindt zich ertoe gedurende de overeenkomst of tot een jaar na beëindiging daarvan geen personeel van GUIDEEOLOGY in dienst te nemen of daarmee besprekingen te voeren omtrent het aangaan van een dienstverband of het verrichten van diensten voor de opdrachtgever anders dan via GUIDEEOLOGY. Bij overtreding van deze bepaling zal de opdrachtgever aan GUIDEEOLOGY een boete van € 25.000,- verschuldigd zijn; onverminderd de verplichting om de werkelijke schade en kosten van GUIDEEOLOGY te vergoeden.

20. Geschillen, toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op de overeenkomsten die onder deze voorwaarden zijn gesloten en op de overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien uit deze overeenkomsten zullen uitsluitend aanhangig kunnen worden gemaakt bij de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de opdrachtgever gevestigd is, dit met inbegrip van het verkrijgen van voorlopige voorzieningen.
3. Partijen zullen in redelijkheid gezamenlijk trachten een minnelijke schikking te bereiken alvorens het

geschil aan de rechter zal worden voorgelegd.